

Course Plan



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز
معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش دندانپزشکی

دانشکده: گروه آموزشی:
نیم سال تحصیلی: رشته و مقطع تحصیلی:
تاریخ تدوین: تاریخ بازنگری:

نام درس / دوره: ترمیمی عملی ۲ تعداد و نوع واحد: واحد عملی

پیش نیاز: کنترل عفونت، مبانی دندانپزشکی

ترمیمی، بی حسی موضعی نظری و عملی، مبانی مواد

دندانی

زمان برگزاری: هر روز روتیشن ساعت ۸:۳۰ الی ۱۱ مکان برگزاری: بخش ترمیمی

صبح

نام مدرس / مدرسین: دکتر مریم راستی، دکتر فائزه اسدیان، دکتر مریم مرتضوی، دکتر الهام زنگویی، دکتر سارا

رضایی

آدرس دفتر مسوول کارآموزی / کارورزی: دانشکده دندانپزشکی بیرجند - بخش ترمیمی

تلفن دفتر: ۰۵۶۳۲۳۸۱۷۰۶ زمان تماس یا مراجعه به دفتر: هر روز ساعت ۹ تا ۱۲

آدرس پست الکترونیک مسوول کارآموزی / کارورزی: marasti68@yahoo.com

شرح کارآموزی / کارورزی:

هدف کلی:

دانشجو بتواند پوسیدگی را با روشهای مختلف تشخیص دهد

طرح درمان مناسب ترمیمی را انتخاب کند

قادر به تراش و ترمیم حفرات کلاس I آمالگام باشد

قادر به تراش و ترمیم حفرات کلاس I محافظه کارانه کامپوزیت باشد

اهداف اختصاصی:

دانشجو در پایان دوره بتواند:

- تاریخچه پزشکی مناسبی از بیمار تهیه کند
- شرایط دندانها را با توجه به این که دندان در مجموعه سیستم دهانی دارای اهمیت است مثل شرایط پریودنتال را بررسی کند
- افراد با ریسک بالای پوسیدگی را شناسایی کند
- اصول کنترل عفونت را بداند
- وسایل مناسب جهت تراش و ترمیم را بداند
- با توجه به شرایط بیمار و میزان عاج باقیمانده وضعیت موجود را تجزیه و تحلیل کند
- تراش مناسب را بدون صدمه زدن به نسج سالم دندان بیمار انجام دهد.
- کف بندی مناسب را انجام دهد
- ترمیم مناسب با آمالگام و کامپوزیت را انجام دهد
- دفع بهداشتی اضافات آمالگام را انجام دهد
- اکلوژن بیمار را بررسی کند
- توصیه های الزم پس از ترمیم را به بیمار بگوید
- روش های رعایت بهداشت را به بیمار توضیح دهد و روش های کاهش ریسک پوسیدگی را به بیماران ارائه دهد.
- اهمیت این واحد عملی را در حیطه تخصصی رشته خود درک کند
- مقررات بخش را رعایت کند
- به نظرات انتقادی اساتید احترام بگذارد
- با علاقه در بخش حضور یابد
- با سایر دانشجویان تعامل مناسب داشته باشد

* نکته: جهت تکمیل این قسمت می توان از رئوس مطالب در برنامه آموزشی (کوریکولوم) دوره استفاده کرد.

روش های تدریس:

وظایف / تکالیف دانشجویان:

- 1- دانشجوی موظف است در طول مدت دوره خود در تمامی ساعات کاری در بخش حضور داشته باشد
- 2- باهمه بیماران به منزله موارد آلوده برخورد شود. لذا حداقل لوازم حفاظت شخصی (دستکش، ماسک و عینک) باید حتما استفاده شود
- 3- اصول پوشش حرفه ای را رعایت کند
- 4- قبل از شروع کار سطوح یونیت کاملا ضد عفونی شده سپس با روکشهای یکبار مصرف پوشانده شود.
- 5- اصول کنترل عفونت را به صورت کامل رعایت کند
- 6- اصول بهداشت جیوه در بخش ترمیمی را رعایت کند
- 7- انجام هرگونه کار ترمیمی اضافی بدون هماهنگی با مسئول پذیرش و بدون نظارت استاد راهنما و عدم رعایت مراحل کاری و یا آوردن بیمار به بخش بدون هماهنگی با مسئول پذیرش تخلف محسوب میشود
- 8- چنانچه درمان بیمار در یک جلسه تمام نشده است جهت تنظیم نوبت مجدد حتما با مسئول پذیرش هماهنگی شود
- 9- کلیه مراحل درمان بطور کامل در پرونده بیمار ثبت شود و برای هر جلسه کاری امضای استاد راهنمای مربوطه ثبت شود
- 10- پرونده بیمار به هیچ وجه از بخش خارج نشود
- 11- یونیت مخصوص هر دانشجو تعیین شده است و دانشجو موظف است در تمام طول ترم از همان یونیت استفاده کند
- 12- شماره تلفن و آدرس بیمار حتما در پرونده نوشته شده باشد و گرفتن امضا و رضایت کتبی از بیمار در بعضی از موارد الزامیست
- 13- در پایان هر جلسه درمان دانشجو موظف است وسایل خود را کامال تمیز شسته و تحویل اتاق استریل دهد. در اول وقت روز بعدی هنگامی که دانشجو ست پک شده خود را تحویل گرفت مدیر داخلی بخش از ستها بازدید کرده و در صورت تمیز نبودن طبق مقررات داخلی بخش رفتار خواهد شد
- 14- حریم خصوصی بیماران را رعایت کند
- 15- اخالق حرفه ای را به صورت کامل رعایت کند
- 16- در حین انجام کار راحتی بیمار را تا حد ممکن فراهم کند
- 17- دانشجو در تمام مدت زمان حضور در بخش باید دارای label نام و نام خانوادگی در معرض نمایش داشته باشد.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

نحوه ارزشیابی فراگیر و بارم مربوط به هر ارزشیابی:

| | | |
|--------|--|------|
| بارم | ملاک | ردیف |
| ۲نمره | رفتار حرفه ای و پوششی | ۱ |
| ۳نمره | ارزشیابی تکوینی (تمرین های عملی محوله در طول دوره) | ۲ |
| ۵نمره | امتحان ورود به بخش | ۳ |
| | | |
| | | |
| ۲۰نمره | جمع نمرات | |

شیوه ارزشیابی در موضوعات نظری و در موضوعات عملی می باشد.

سیاست مسؤول دوره در مورد نظم و انضباط و اجرای قوانین آموزشی و درمانی:

غیبت هر جلسه درس عملی مساوی با حذف درس میباشد. (در صورت تکمیل بودن ریکارمنت و با اخذ مجوز از مدیر گروه ، گرفتن مرخصی ، بلامانع است)



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

جدول برنامه هفتگی

| ساعت | ساعت | ساعت | ساعت | ساعت | ساعت | ساعت | روز | ردیف |
|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|
| ۱۳-۱۴ | ۱۲-۱۳ | ۱۱-۱۲ | ۱۰-۱۱ | ۹-۱۰ | ۸-۹ | ۷-۸ | شنبه | ۱ |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|----------|---|
| | | | | | | | یکشنبه | ۲ |
| | | | | | | | دوشنبه | ۳ |
| | | | | | | | سه شنبه | ۴ |
| | | | | | | | چهارشنبه | ۵ |
| | | | | | | | پنج شنبه | ۶ |

فهرست کنفرانس های مورد نیاز کار آموزان / کارورزان

| ردیف | موضوع |
|------|-------|
| ۱ | |
| ۲ | |
| ۳ | |
| ۴ | |
| ۵ | |
| ۶ | |

منابع اصلی درس (عنوان کتاب، نام نویسنده، سال و محل انتشار، نام ناشر، شماره فصول یا صفحات مورد نظر در این درس - در صورتی که مطالعه همه کتاب یا همه مجلدات آن به عنوان منبع ضروری نباشد)

کتاب Art & science of operative dentistry 2019

فصول ۴ و ۸ و ۱۰

منابع فرعی درس (کتاب، مجله، سامانه و...):

نام و نام خانوادگی تدوین کننده: دکتر مریم راستی